



## Disponent (m/w/d) / Speditionskaufmann (m/w/d) Referenznummer: 1015

**Ort:** Großraum Kehl

**Arbeitszeitmodell:** Vollzeit

**Vertragsart:** Festanstellung - **keine Arbeitnehmerüberlassung**

**Branche:** Logistik und Schwertransport

**Startzeitpunkt:** ab sofort

**Die BS Pfeiffer GmbH ist Ihr Dienstleister im Großraum Achern für eine faire, professionelle Umsetzung Ihrer neuen beruflichen Herausforderungen. Gestalten auch Sie Ihre berufliche Zukunft mit uns!**

**Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir die ideale Besetzung für die Position:**

## **Disponent (m/w/d) / Speditionskaufmann (m/w/d) - Referenznummer: 1015**

### **Ihre Vorteile:**

- **All-in-One:** Umfassende Beratung und unkomplizierter Bewerbungsprozess mit BS Pfeiffer
- **Bezahlung:** Attraktives Gehalt mit attraktiven Zusatzleistungen
- **Sicherheit:** Vermittlung in einen zukunftssicheren Arbeitsplatz
- **Work-Life-Balance:** Geregelte Arbeitszeiten
- **Onboarding:** Umfangreiche und gründliche Einarbeitung
- **Abwechslung:** Vielseitige und spannende Aufgaben
- **Arbeitsumgebung:** Flache Hierarchien, modernes Arbeitsumfeld und ein aufgeschlossenes Team



- **Was wir von BS immer bieten können:** Persönlicher Ansprechpartner, großes Unternehmensnetzwerk, kostenlose Arbeitskleidung sowie eine zeitnahe Rückmeldung zum Bewerbungsstatus

### Ihre Aufgaben:

- **Sicherstellung der reibungslosen Abläufe** im nationalen und internationalen Verkehr
- **Termingerechte Organisation** der Vor- und Haupt- und Nachläufe
- **Prüfung der Fahrzeugauslastung** und Abfertigung der Fahrer
- Ausarbeitung von **Logistikkonzepten**
- Vorbereitung aller **Unterlagen zur Abrechnung**
- **Aufnahme und Bearbeitung** von Kundenreklamationen
- **Vertrags- und Preisverhandlungen** mit Transportunternehmern

### Ihr Profil:

- **Ausbildung:** Abgeschlossene Ausbildung / Umschulung zum Kaufmann für Speditions- und Logistikdienstleistung (m/w/d) / Speditionskaufmann (m/w/d) oder ähnliche Ausbildung
- **Berufserfahrung:** Berufserfahrung in einer vergleichbaren Position
- **Hard Skills:** MS-Office-Kenntnisse, idealerweise mit DINAS und CADIS, gute Englischkenntnisse, gutes Ausdrucksvermögen in Wort und Schrift, Organisationstalent
- **Soft Skills:** Teambewusstsein, Kommunikationsfähigkeit und eine strukturierte Arbeitsweise

Bewerben Sie sich jetzt und erfahren Sie mehr über den Kunden und weitere interessante Jobangebote im kaufmännischen Bereich!

Referenz-Nummer: 108519A35114

### Ihr Ansprechpartner:



**Alexander Leonhardt**  
Personalberater

**BS Pfeiffer GmbH**  
Franz-John-Straße 10  
77855 Achern

Telefon: +49 7841 8389420  
Telefax: +49 7841 8389429

[bewerbung@bs-pfeiffer.de](mailto:bewerbung@bs-pfeiffer.de)  
[bs-pfeiffer.de](http://bs-pfeiffer.de)

