



Personalsachbearbeiter (m/w/d)/ Personalreferent (m/w/d) in Teilzeit (20-30 h/ Woche)

Ort: Großraum Achern

Arbeitszeitmodell: Vollzeit

Vertragsart: Personalvermittlung oder Arbeitnehmerüberlassung mit Übernahmeoption

Branche: Metall

Startzeitpunkt: ab sofort

Die BS Pfeiffer GmbH ist Ihr Dienstleister im Großraum Achern für eine faire, professionelle Umsetzung Ihrer neuen beruflichen Herausforderungen. Gestalten auch Sie Ihre berufliche Zukunft mit uns!

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir die ideale Besetzung für die Position:

Personalsachbearbeiter (m/w/d)/ Personalreferent (m/w/d) - in Teilzeit (20-30 h/ Woche)

Ihre Vorteile:

- **All-in-One:** Umfassende Beratung und unkomplizierter Bewerbungsprozess mit BS Pfeiffer
- **Bezahlung:** Attraktives Gehalt mit attraktiven Zusatzleistungen
- **Sicherheit:** Vermittlung in einen zukunftssicheren Arbeitsplatz
- **Work-Life-Balance:** Geregelt Arbeitszeiten
- **Onboarding:** Umfangreiche und gründliche Einarbeitung



- **Abwechslung:** Vielseitige und spannende Aufgaben
- **Arbeitsumgebung:** Flache Hierarchien, modernes Arbeitsumfeld und ein aufgeschlossenes Team
- **Was wir von BS immer bieten können:** Persönlicher Ansprechpartner, großes Unternehmensnetzwerk, kostenlose Arbeitskleidung sowie eine zeitnahe Rückmeldung zum Bewerbungsstatus

Ihre Aufgaben:

- **Personalbetreuung** für Mitarbeiter und kaufmännische Auszubildende
- **Ansprechpartner für Führungskräfte** und Mitarbeiter zu arbeitsrechtlichen Fragen
- Durchführung des gesamten **Recruitingprozesses**
- **Erstellung von Arbeitsverträgen** und Zeugnissen
- **Vorbereitung der Entgeltabrechnung** für unseren externen Dienstleister
- **Pflege und Digitalisierung** des Personalmanagementsystems
- **Personalplanung und Personalmarketing**

Ihr Profil:

- **Ausbildung:** Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung zum Industriekaufmann (m/w/d) oder vergleichbare Ausbildung
- **Berufserfahrung:** Berufserfahrung in einer vergleichbaren Position im Bereich Personal wünschenswert
- **Hard Skills:** MS-Office-Kenntnisse, gute Deutschkenntnisse, Erfahrung in der Entgeltabrechnung, Kenntnisse im Lohnsteuer-, Sozialversicherungs- und Arbeitsrecht
- **Soft Skills:** Teambewusstsein, Kommunikationsfähigkeit und eine strukturierte Arbeitsweise

Bewerben Sie sich jetzt und erfahren Sie mehr über den Kunden und weitere interessante Jobangebote als Personalsachbearbeiter (m/w/d)/ Personalreferent (m/w/d) in der Region!

Referenz-Nummer: 405565A31833

Ihr Ansprechpartner:



BS Pfeiffer GmbH
Franz-John-Straße 10
77855 Achern

Telefon: +49 7841 8389420
Telefax: +49 7841 8389429



Sven Pfeiffer
Geschäftsführer

bewerbung@bs-pfeiffer.de
bs-pfeiffer.de

